

AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DI BERGAMO EST

Via Paderno – 21 – 24068 Seriate – Bg –

Avviso di Pubblica Selezione per titoli e colloquio

L'Azienda intende formulare una graduatoria da utilizzare per il conferimento di incarichi di collaborazione professionale a laureati in Medicina e Chirurgia in possesso di specializzazione in Medicina Legale o Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica o discipline di Area Medica o Chirurgica, nel rispetto delle previsioni dell'art. 7 c. 6 del D.Lgs n.165/2001 e s.m.i. e dell'art. 4 del regolamento aziendale in materia di attivazione di collaborazioni professionali esterne.

OGGETTO DELL'INCARICO: Attività sanitaria presso le sedi distrettuali dell'ASST Bergamo Est (attività vaccinale, rilascio certificazioni, Commissioni invalidità, attività necroscopica ed altre prestazioni sanitarie proprie dei Distretti);

TIPOLOGIA DEL CONTRATTO:

Contratto di lavoro autonomo per prestazione d'opera intellettuale;

REQUISITI DI AMMISSIONE:

- a) Cittadinanza italiana o cittadinanza in uno dei paesi dell'Unione Europea *oppure*
 - Cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente *oppure*
 - Cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (art. 9 del D.Lgs. 286/98) *oppure*
 - Cittadini di Paesi terzi che siano titolari dello status di rifugiato *oppure*
 - Cittadini di Paesi terzi che siano titolari dello status di protezione sussidiaria;
Salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti.
- b) Laurea in medicina e chirurgia
- c) Specializzazione in Medicina Legale o in Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica (o specializzazioni equipollenti o affini);
- d) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici – chirurghi;

In assenza di medici in possesso delle specializzazioni sopra indicate l'Azienda si riserva la possibilità di formulare una graduatoria di medici non specializzati;

COMPENSO ORARIO LORDO:

- Giorni feriali, da lunedì a venerdì: € 80,00/h per medici specialisti ed € 60,00/h per medici non in possesso di specializzazione
- Sabato e domenica e festivi infrasettimanali: verrà riconosciuto un gettone pari € 140,00 anche se non richiesta alcuna visita o sia svolta attività per un tempo inferiore alle 2 ore, per attività eccedente le 2 ore verrà riconosciuto il compenso orario lordo previsto per i giorni feriali;

DURATA DEGLI INCARICHI:

Gli incarichi verranno conferiti sulla base delle necessità aziendali e secondo la disponibilità del professionista e avranno durata fino al 31/12/2025;

COPERTURA ASSICURATIVA: le coperture assicurative per gli infortuni e per la RCT professionale per colpa grave sono a carico del professionista.

Le polizze saranno acquisite dalla SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane all'atto del conferimento dell'incarico.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI CURRICULA DEI CANDIDATI:

La valutazione comparativa dei curricula ed il colloquio dei candidati partecipanti all'avviso saranno

effettuati da apposita commissione.

Per la valutazione dei curricula dei candidati la commissione dispone complessivamente di **100 punti** di cui:

Titoli: 20 punti con riferimento all'esperienza professionale maturata dai candidati con riferimento alle iniziative di aggiornamento, alla produzione scientifica e ad ulteriori titoli di studio posseduti oltre a quello richiesto come requisito, master e corsi di formazione manageriale.

Colloquio 80 punti: il colloquio è finalizzato ad accertare la conoscenza delle attività proprie della disciplina oggetto di selezione o dell'attività distrettuale

Il colloquio si intende superato con il conseguimento di un punteggio pari almeno a 41/80.-

Sulla base delle esigenze aziendali verrà convocata la Commissione per la valutazione dei titoli e del colloquio dei candidati che entro quella data hanno presentato domanda di partecipazione e che risulteranno regolarmente ammessi alla procedura.

Le domande di partecipazione al pubblico avviso, redatte in carta semplice, dovranno pervenire, pena esclusione

entro e non oltre il 31/12/2025

In alternativa mediante:

- **Consegna a mano** presso l'ASST Bergamo Est Via Paderno, 21 24068 Seriate Edificio 8 – Padiglione Rosa all'Ufficio del Protocollo – Piano Terra – oppure alla SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane – 1° Piano da lunedì a venerdì nei seguenti orari: dalle 09,00 alle 13,00 – in questo caso - ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. nr. 445 del 28/12/2000 - la firma in calce alla domanda va resa davanti al funzionario competente ad accettare la domanda;
- **Spedizione tramite posta** all'ASST Bergamo Est Via Paderno, 21 24068 Seriate cui deve essere allegata copia fronte/retro di un documento di identità valido. In questo caso la domanda DEVE COMUNQUE PERVENIRE ENTRO E NON OLTRE LA DATA DI SCADENZA SOPRA MENZIONATA;
- **l'invio per via telematica** all'indirizzo protocollo@pec.asst-bergamoest.it secondo le modalità indicate nel D.Lgs 82/05 "CAD" (in particolare art 65) – nonché secondo quanto indicato nella circolare 12/10 del Pres. Cons. Min – DFP - ovvero via mail ordinaria all'indirizzo protocollo@asst-bergamoest.it
Si fa presente che per una corretta ricezione è opportuno fare un unico pdf comprendente la domanda di partecipazione e la documentazione allegata (i documenti devono essere in bianco e nero escludendo qualsiasi tipo di colore compreso l'utilizzo della scala di grigi)

Si comunica che gli operatori dell'Ufficio Protocollo non sono abilitati al controllo della regolarità delle domande e relativi allegati sia presentati in formato cartaceo direttamente all'ufficio protocollo sia in formato elettronico presentati tramite pec.

I candidati saranno convocati per il colloquio mediante pubblicazione, almeno 7 giorni prima, della data e dell'ora di espletamento dello stesso sul sito: www.asst-bergamoest.it nella sezione Concorsi, avvisi, bandi gare e appalti/concorsi e avvisi pubblici/ pubblicazioni e comunicazioni.

I concorrenti possono allegare alla domanda tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, in originale, recanti la firma dell'autorità che ha la rappresentanza legale della struttura che li rilascia, o secondo le forme di cui al D.P.R. nr. 445 del 28/12/2000.

Sono escluse le certificazioni relative a fatti, stati e qualità personali i cui dati sono in possesso di Pubbliche Amministrazioni. Per questi casi i candidati sono tenuti ad utilizzare esclusivamente la forma delle dichiarazioni sostitutive di certificazione.

Per consentire l'acquisizione d'ufficio delle informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive nonché di tutti i dati e documenti in possesso di Pubbliche Amministrazioni, i candidati dovranno indicare tutti gli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni.

Inoltre, ai fini della corretta valutazione dei titoli è assolutamente necessario che l'autocertificazione contenga tutti gli elementi relativi a modalità e tempi dell'attività espletata che verrebbero indicati se il documento fosse rilasciato dall'ente competente.

E' comunque fatto salvo il controllo da parte dell'ASST circa la veridicità di quanto contenuto nelle autocertificazioni.

Si fa presente che qualora il candidato decidesse di presentare i documenti originali o le copie conformi l'Azienda non terrà conto delle dichiarazioni relative ai documenti presentati considerato che trattasi di strumenti alternativi.

Nella domanda di ammissione i candidati, anche ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. nr. 445 del 28/12/2000, debbono dichiarare sotto la propria responsabilità quanto segue:

- Il cognome e il nome;
- Il possesso della cittadinanza italiana, o cittadinanza in uno dei paesi dell'Unione Europea;
Possono altresì partecipare, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs 165/01 e ss.mm.ii.:
 1. I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro *purchè siano titolari* del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 2. I cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (art. 9 del D.Lgs. 286/98);
 3. I cittadini di Paesi terzi che siano titolari dello status di rifugiato;
 4. I cittadini di Paesi terzi che siano titolari dello status di protezione sussidiaria;
Salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti.
- La data, il luogo di nascita e la residenza;
- Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- Le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
- Titoli di studio posseduti;
- I servizi eventualmente prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- Il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso nel rispetto delle norme di legge.

In allegato alla domanda dovrà essere presentata anche la **dichiarazione** circa l'assenza di situazioni ostative al conferimento dell'incarico di collaborazione professionale redatta secondo il fac-simile che verrà pubblicato unitamente al fac-simile di domanda.

Il testo integrale del bando, il fac-simile della domanda, la suddetta dichiarazione e l'informativa sulla privacy sono pubblicati nell'albo pretorio online sul sito: www.asst-bergamoest.it nella sezione *Concorsi, avvisi, bandi gare e appalti/concorsi e avvisi pubblici*;

Il presente avviso pubblico è conforme alle regole contenute nel regolamento interno approvato con provvedimento n. 722/18.

La graduatoria formulata dalla Commissione esaminatrice al termine di ciascuna sessione di colloquio, sarà approvata con deliberazione del Direttore Generale dell'A.S.S.T. La stessa sarà pubblicata sul sito internet aziendale come sopra precisato mediante pubblicazione della delibera di esito e varrà quale comunicazione agli interessati a tutti gli effetti di legge.

Il provvedimento sarà disponibile nell'albo pretorio on-line per 15 giorni dalla data di pubblicazione.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi alla SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane – Edificio 8 – Padiglione Rosa – 1° Piano - Tel. 035/3063716 da lunedì a venerdì dalle 09,00 alle 13,00.

Seriate, 21/11/2024

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Dr. Marco Passaretta