

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Bergamo Est

**AZIENDA SOCIO - SANITARIA TERRITORIALE (ASST)
DI BERGAMO EST**

Sede: 24068 - Seriate (BG) - Via Paderno, n. 21
C.F. - P.I. n. 04114380167

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

**OGGETTO: UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI DELL'ASST BERGAMO EST -
SOSTITUZIONE COMPONENTE E RICOSTITUZIONE COLLEGIO**

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 627 del 30.06.2017 è stato costituito, in forma collegiale, l'Ufficio Procedimenti disciplinari (UPD) dell'ASST Bergamo Est;
- con deliberazione n. 196 del 03.04.2024 è stata disposta la ricostituzione del Collegio secondo la seguente composizione:

Componenti effettivi	Componenti supplenti
Presidente: Dr.ssa Cristina Cervieri	Dr.ssa Elena Reduzzi
Dr.ssa Gelsomina Anna Dorsa, con funzioni anche di segretario	Dr.ssa Jessica Sorce, con funzioni anche di segretario
Direttore del Dipartimento cui afferisce il dipendente sottoposto a procedimento disciplinare	Suo delegato

per i procedimenti disciplinari a carico degli specialisti ambulatoriali

Specialista ambulatoriale ex art. 37, co. 5, ACN (in sostituzione del Direttore del Dipartimento cui afferisce il dipendente sottoposto a procedimento disciplinare), Dott. Riccardo Bonacina	Dott. Franco De Dominicis
---	---------------------------

per i procedimenti disciplinari a carico dei Medici di Medicina Generale

Medico di Medicina Generale ex art. 25, co. 3, ACN (in sostituzione del Direttore del Dipartimento cui afferisce il dipendente sottoposto a procedimento disciplinare), Dott. Bruno Travella	Dott. Marco Aceti Dott. Vincenzo De Gaetano
--	--

per i procedimenti disciplinari a carico dei Pediatri di Libera Scelta

Pediatra di Libera Scelta ex art. 24, co. 3, ACN (in sostituzione del Direttore del Dipartimento cui afferisce il dipendente sottoposto a procedimento disciplinare), Dott.ssa Marina Balestra	Dott.ssa Fabiana Lanfranchi Dott. Gerolamo Gualini
--	---

PRESO ATTO che la dr.ssa Jessica Sorce è cessata dal servizio a seguito di assunzione presso altro Ente e della conseguente necessità di individuare un nuovo componente supplente;

RITENUTO pertanto di nominare la dr.ssa Giulia Ranieri, Collaboratore Amministrativo Professionale in servizio presso la S.C. Affari Generali e Legali, componente supplente dell'UPD, con funzioni anche di segretario, in sostituzione della dr.ssa Jessica Sorce;

CONSIDERATO che l'Ufficio per i procedimenti disciplinari è un organismo a carattere collegiale composto da tre membri di cui uno con funzioni di Presidente;

DATO ATTO che, per effetto di quanto sopra, è ricostituito l'Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD) dell'ASST Bergamo EST, quale organo collegiale, nella seguente composizione:

Componenti effettivi	Componenti supplenti
Presidente: Dr.ssa Cristina Cervieri	Dr.ssa Elena Reduzzi
Dr.ssa Gelsomina Anna Dorsa, con funzioni anche di segretario	Dr.ssa Giulia Ranieri, con funzioni anche di segretario
Direttore del Dipartimento cui afferisce il dipendente sottoposto a procedimento disciplinare	Suo delegato

per i procedimenti disciplinari a carico degli specialisti ambulatoriali

Specialista ambulatoriale ex art. 37, co. 5, ACN (in sostituzione del Direttore del Dipartimento cui afferisce il dipendente sottoposto a procedimento disciplinare), Dott. Riccardo Bonacina	Dott. Franco De Dominicis
---	---------------------------

per i procedimenti disciplinari a carico dei Medici di Medicina Generale

Medico di Medicina Generale ex art. 25, co. 3, ACN (in sostituzione del Direttore del Dipartimento cui afferisce il dipendente sottoposto a procedimento disciplinare), Dott. Bruno Travella	Dott. Marco Aceti Dott. Vincenzo De Gaetano
--	--

per i procedimenti disciplinari a carico dei Pediatri di Libera Scelta

Pediatra di Libera Scelta ex art. 24, co. 3, ACN (in sostituzione del Direttore del Dipartimento cui afferisce il dipendente sottoposto a procedimento disciplinare), Dott.ssa Marina Balestra	Dott.ssa Fabiana Lanfranchi Dott. Gerolamo Gualini
--	---

PRECISATO che:

- nell'ipotesi in cui la Struttura cui appartiene il dipendente non afferisca ad un Dipartimento, il componente dell'UPD sarà individuato nel Direttore di Struttura Complessa o suo delegato;
- qualora il Direttore di Struttura Complessa/Responsabile di Struttura Semplice sia anche il diretto Responsabile del dipendente sottoposto a procedimento, il componente UPD sarà individuato nel superiore gerarchico del Direttore/Responsabile di Struttura o suo delegato;
- qualora il dipendente sottoposto a procedimento disciplinare sia un Direttore di Dipartimento o un Direttore di Struttura Complessa non afferente ad alcun Dipartimento, il Direttore di riferimento (rispettivamente, il Direttore Amministrativo, il Direttore Sanitario o il Direttore Sociosanitario) provvederà ad individuare il componente dell'UPD;

RICORDATO altresì che l'UPD, oltre ad esercitare le funzioni proprie così come delineate dall'art. 55 bis del D.Lgs. n. 165 del 2001, in virtù di quanto dispone l'art. 15 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165) e della legge anticorruzione n. 190/2012, in raccordo con il RPCT:

- svolge una funzione propositiva in relazione all'aggiornamento e revisione periodica del Codice di Comportamento dell'Ente;
- propone la diffusione della conoscenza del Codice di Comportamento e dei Codici disciplinari aziendali;
- vigila sull'applicazione del Codice di Comportamento e dei Codici disciplinari aziendali;
- attiva, con il RPCT, le autorità giudiziarie competenti per i profili di responsabilità contabile, amministrativa, civile e penale;
- comunica annualmente al RPCT il numero e il tipo delle violazioni delle regole del codice di comportamento accertate e sanzionate;

PRESO ATTO che con la firma della delibera la Dr.ssa Daniela Merola, Responsabile f.f. della S.C. Affari Generali e Legali, attesta la regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n. 286/1999;

RITENUTO, pertanto, di procedere per quanto sopra esposto;

SENTITO il parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Socio Sanitario, ai sensi della normativa vigente;

DELIBERA

1) di ricostituire, a decorrere dalla data di pubblicazione del presente atto, l'Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD) dell'ASST Bergamo EST, quale organo collegiale, nominando i membri effettivi nonché i rispettivi sostituti, al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa in caso di assenza, impedimento o verificata incompatibilità di uno dei componenti effettivi, come di seguito indicato:

Componenti effettivi	Componenti supplenti
Presidente: Dr.ssa Cristina Cervieri	Dr.ssa Elena Reduzzi
Dr.ssa Gelsomina Anna Dorsa, con funzioni anche di segretario	Dr.ssa Giulia Ranieri, con funzioni anche di segretario
Direttore del Dipartimento cui afferisce il dipendente sottoposto a procedimento disciplinare	Suo delegato

per i procedimenti disciplinari a carico degli specialisti ambulatoriali interni

Specialista ambulatoriale ex art. 37, co. 5, ACN (in sostituzione del Direttore del Dipartimento cui afferisce il dipendente sottoposto a procedimento disciplinare), Dott. Riccardo Bonacina	Dott. Franco De Dominicis
---	---------------------------

per i procedimenti disciplinari a carico dei Medici di Medicina Generale

Medico di Medicina Generale ex art. 25, co. 3, ACN (in sostituzione del Direttore del Dipartimento cui afferisce il dipendente sottoposto a procedimento disciplinare), Dott. Bruno Travella	Dott. Marco Aceti Dott. Vincenzo De Gaetano
--	--

per i procedimenti disciplinari a carico dei Pediatri di Libera Scelta

Pediatra di Libera Scelta ex art. 24, co. 3, ACN (in sostituzione del Direttore del Dipartimento cui afferisce il dipendente sottoposto a procedimento disciplinare), Dott.ssa Marina Balestra	Dott.ssa Fabiana Lanfranchi Dott. Gerolamo Gualini
--	---

2) di precisare che:

- nell'ipotesi in cui la Struttura cui appartiene il dipendente non afferisca ad un Dipartimento, il componente dell'UPD sarà individuato nel Direttore di Struttura Complessa o suo delegato;
- qualora il Direttore di Struttura Complessa/Responsabile di Struttura Semplice sia anche il diretto Responsabile del dipendente sottoposto a procedimento, il componente UPD sarà individuato nel superiore gerarchico del Direttore/Responsabile di Struttura o suo delegato;
- qualora il dipendente sottoposto a procedimento disciplinare sia un Direttore di Dipartimento o un Direttore di Struttura Complessa non afferente ad alcun Dipartimento, il Direttore di riferimento (rispettivamente, il Direttore Amministrativo, il Direttore Sanitario o il Direttore Sociosanitario) provvederà ad individuare il componente dell'UPD;

3) dare atto che le regole di funzionamento dell'UPD sono indicate nei Codici disciplinari aziendali;

4) di precisare altresì che l'UPD, oltre ad esercitare le funzioni proprie così come delineate dall'art. 55 bis del D.Lgs. n. 165 del 2001, in virtù di quanto dispone l'art. 15 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165) e la Legge anticorruzione n. 190/2012, in raccordo con il RPCT:

- svolge una funzione propositiva in relazione all'aggiornamento e revisione periodica del Codice di Comportamento dell'Ente;
- propone la diffusione della conoscenza del Codice di Comportamento e dei Codici disciplinari aziendali;
- vigila sull'applicazione del Codice di Comportamento e dei Codici disciplinari aziendali;
- attiva, con il RPCT, le autorità giudiziarie competenti per i profili di responsabilità contabile, amministrativa, civile e penale;
- comunica annualmente al RPCT il numero e il tipo delle violazioni delle regole del codice di comportamento accertate e sanzionate;

5) di dare atto che il responsabile del procedimento relativo al presente provvedimento è la dr.ssa Daniela Merola, Responsabile f.f. della S.C. Affari Generali e Legali;

6) di pubblicare il presente provvedimento nella sezione “Codici disciplinari e di comportamento” del sito web istituzionale;

7) di trasmettere il presente provvedimento alle articolazioni organizzative aziendali interessate.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr.ssa Angela Colicchio

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Bianca Ricciardella

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO

Dr.ssa Laura Aurora Lodetti

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Marco Passaretta

CIG:	CUP:
Conti:	

S.C. AFFARI GENERALI E
LEGALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Daniela Merola

Documento informatico ai sensi dell'art. 15 della L. 7/8/1990 n.241 come modificato da D.L. 18/10/2012 n.179 e dal D.Lgs. 7/3/2005 n. 82 e norme collegate, firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005 n.82.