

AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DI BERGAMO EST

Via Paderno – 21 – 24068 Seriate – Bg –

AVVISO INTERNO PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DIRIGENZIALE DI STRUTTURA SEMPLICE A VALENZA DIPARTIMENTALE SSD PSICOLOGIA

DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE E DELLE DIPENDENZE

L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Bergamo Est intende procedere all'assegnazione dell'incarico previsto dal Piano di Organizzazione Aziendale vigente (deliberazione della Giunta Regionale nr. XI/6923 del 12/09/2022) relativo alla Struttura Semplice a valenza Dipartimentale "SSD Psicologia" afferente al DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE E DELLE DIPENDENZE.

SSD Psicologia

La struttura di **Psicologia** eroga la sua attività in tre aree specifiche:

1) Area di Psicologia Clinica

Psicologi che operano nei servizi specialistici rivolti a pazienti con disturbi psicologici ad ampio spettro e per tutto il ciclo di vita: Psichiatria, Neuropsichiatria Infantile, Dipendenze.

2) Area di Psicologia Ospedaliera

Psicologi che operano stabilmente nei dipartimenti ospedalieri, supportando i pazienti ricoverati, le loro famiglie e gli operatori che li hanno in cura

3) Area di Psicologia Distrettuale

Psicologi che operano nei Distretti all'interno della Primary Care, in particolare nei Consultori Familiari e nelle Case di Comunità

AREA DI PSICOLOGIA CLINICA

Competenze e responsabilità

L'attività della Psicologia Clinica si rivolge a pazienti con disturbi psicologici ad ampio spettro e per tutto il ciclo di vita.

L'attività psicodiagnostica, psicologica, psicoterapica, psicoeducativa individuale, familiare, di coppia e di gruppo viene svolta c/o le varie strutture specialistiche delle UOP, della UONPIA e del Ser.D con diversi orientamenti (psicodinamico, cognitivo, sistemico ecc.), con una collaborazione/raccordo con l'area consultoriale e dell'handicap.

Prestazioni

Le competenze professionali dello psicologo si possono declinare come segue:

- valutazione e diagnosi psicologica attraverso l'utilizzo dell'osservazione clinica, del colloquio e di test psicodiagnostici;
- valutazioni psicodiagnostiche a fini istituzionali;
- percorsi di intervento dedicati alla persona: sostegno psicologico e psicoterapia (individuale, di coppia, familiare e grupppale);
- presa in cura di secondo livello: interventi psicoterapici appropriati ed efficaci per specifiche psicopatologie ed indicati nella letteratura scientifica;
- interventi di prevenzione e promozione della salute;
- interventi di consulenza e integrazione con le agenzie che si interfacciano con i minori (scuola, PLS, ecc.)
- partecipazione a tavoli integrati sociosanitari;
- attività di ricerca e innovazione;

- progettazione e realizzazione di attività formativa come costante aggiornamento della propria competenza professionale;
- supervisione agli operatori e alle équipe mono e multidisciplinari.

AREA DI PSICOLOGIA OSPEDALIERA

Competenze e responsabilità

Si occupa delle problematiche psicologiche dei pazienti ricoverati nei vari reparti ospedalieri o assistiti presso i DH e gli ambulatori. Si rivolge alle persone affette da una patologia organica acuta o cronica, ai loro familiari e agli operatori che le hanno in cura.

Il Servizio opera all'interno della continuità assistenziale promuovendo il rapporto ospedale - territorio. Gli ambiti di intervento sono: clinico-assistenziale, organizzativo e formativo.

Prestazioni:

I programmi terapeutici individuali e di gruppo vengono attuati attraverso l'erogazione delle seguenti prestazioni:

- colloqui di valutazione diagnostica e di valutazione neuropsicologica
- colloqui e gruppi psicoeducativi
- colloqui di sostegno e counselling psicologico
- colloqui di psicoterapia
- screening psicologici rivolti ai pz
- interventi sullo stress lavoro correlato, rivolti agli operatori dell'ASST
- CISM (Critical Incident Stress Management)

Effettua attività di consulenza psicologica ospedaliera, in particolare per i seguenti dipartimenti: Dipartimento Area della Donna e Materno-infantile, Dipartimento Area Medica c/o la Diabetologia e c/o la Cardiologia Riabilitativa, Dipartimento Chirurgico, Pronto Soccorso, Rete Antiviolenza,

Supporta il Servizio di Prevenzione e Protezione nell'area Stress Lavoro Correlato, con interventi di gruppo e individuali mirati alla valutazione e gestione del rischio stress e all'individuazione di misure per prevenirlo o ridurlo; offre uno sportello di Ascolto per Dipendenti con attività di valutazione clinica, consultazione psicologica e psicotraumatologia.

Coordina il Servizio di Ascolto e Mediazione dei conflitti tra dipendente e utente e tra dipendente e dipendente a supporto di Risk Manager e URP.

AREA DI PSICOLOGIA DISTRETTUALE

Competenze e responsabilità

Gli interventi previsti in questa area di attività si collocano all'interno della primary care, contraddistinta da protezione del benessere di comunità, prossimità ai bisogni dei cittadini, facilità di accesso diretto.

Il servizio è chiamato a mettere in campo interventi di prevenzione primaria secondo il modello biopsico-sociale, interventi precoci di sostegno del legame genitoriale, di supporto alla genitorialità nelle situazioni caratterizzate da maggiore fragilità, di valutazione delle condizioni di rischio psicosociale.

Le prestazioni vengono programmate ed erogate presso i Consultori Familiari e presso le Case di Comunità, in raccordo con i Direttori di Distretto.

Prestazioni

- Consulenza psicologica per problemi individuali/coppia/famiglia, in tutte le fasce d'età
- Assistenza psicologica alla donna in gravidanza e nel puerperio, con interventi di prevenzione e trattamento dei disturbi emozionali perinatali materni
- Sostegno psicologico alle donne minorenni e adulte che intendono affrontare una interruzione di gravidanza
- Sostegno psicologico alla genitorialità
- Consulenze psicoeducative su temi relativi alla sfera affettiva/sexuale e ai rapporti di genere
- Attività di prevenzione e sostegno agli adolescenti e giovani, con intercettazione precoce del disagio (es Spazio Giovani)
- Collaborazione con l'autorità giudiziaria (Tribunale Ordinario e Tribunale per i Minorenni)

- Valutazioni per Adozione nazionale e internazionale
- Interventi integrati con la Rete territoriale Antiviolenza.

Responsabilità

Si individua la responsabilità organizzativa e programmatica delle risorse disponibili. Le attività correlate all'area distrettuale sono definite dalla SS Coordinamento Attività Consultoriali in collaborazione con la SSD Psicologia.

REGOLE GENERALI INERENTI L'INCARICO DA CONFERIRE

Si richiamano:

- **il CCNL 2019-2021 dell'Area Sanità;**
- **il “Regolamento Aziendale concernente le procedure di affidamento, conferma e revoca degli incarichi dirigenziali e le procedure di valutazione - Dirigenza Area Sanità” approvato con deliberazione n. 770 del 29/07/2021.**

L'incarico è conferito a tempo determinato per la durata di cinque anni e con possibilità di rinnovo per lo stesso periodo, a seguito di valutazione positiva da parte del Collegio Tecnico e senza attivare la procedura selettiva di cui al citato Regolamento.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare all'avviso interno tutti i Dirigenti Psicologi in servizio presso le strutture aziendali in possesso dei seguenti requisiti:

- Rapporto di lavoro tempo indeterminato nella disciplina di Psicologia o Psicoterapia
- Possedere una anzianità di servizio, a tempo determinato ed indeterminato di almeno 5 anni con o senza soluzione di continuità, presso:
 - ✓ Aziende ed Enti di cui all'art. 1 del CCNL 2019-2021;
 - ✓ Altre amministrazioni di comparti diversi;
 - ✓ Ospedali privati accreditati
 - ✓ Ospedali, Aziende Ospedaliero-Universitarie pubbliche e private o altre strutture pubbliche dei paesi dell'UE. Tale esperienza deve essere maturata con incarico dirigenziale o equivalente alle funzioni dirigenziali nonché certificata dalle strutture stesse e riconosciuta in base alle disposizioni legislative vigenti.
- Valutazione positiva da parte del Collegio Tecnico;

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione all'avviso.

L'accertamento del possesso di tali requisiti viene effettuato d'ufficio dall'Azienda.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione all'avviso dovranno pervenire

entro e non oltre il giorno 24/04/2024

Non saranno prese in considerazione le domanda **pervenute** oltre il termine sopra indicato e verrà considerata pertanto priva di effetto ogni riserva di integrazione della documentazione.

Nella domanda i candidati dovranno obbligatoriamente dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. Cognome e Nome;
2. Data e luogo di nascita

3. Tipologia di rapporto di lavoro nella disciplina di Psicologia o Psicoterapia
4. UO di assegnazione ed il relativo Dipartimento
5. L'indirizzo di posta elettronica presso il quale dovranno essere inviate eventuali comunicazioni relative all'avviso

Per la partecipazione all'avviso per il conferimento dell'incarico dirigenziale in argomento deve essere presentata istanza redatta secondo il fac-simile allegato al presente bando, nel rispetto dei termini e dei contenuti dell'avviso.

La domanda di partecipazione potrà essere inoltrata:

- mediante consegna a mano presso l'ASST di Bergamo Est Via Paderno, 21 24068 Seriate Edificio 8 – Padiglione Rosa - 1° piano alla SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane - Sportello;
- mediante posta elettronica certificata (PEC) o CEC-PAC *intestata al candidato* al seguente indirizzo protocollo@pec.asst-bergamoest.it.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda dovranno essere allegati:

- Curriculum formativo e professionale redatto sotto **forma di autocertificazione**;
- Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Nel curriculum dovranno essere descritte, in modo dettagliato, le specifiche attività professionali svolte e le esperienze maturate con indicazione degli Enti e delle Strutture presso cui tali attività sono state prestate, e fornite tutte le informazioni ritenute utili a dimostrare il possesso delle esperienze professionali e delle competenze necessarie per lo svolgimento delle funzioni correlate all'incarico in questione (partecipazione a corsi di aggiornamento professionale, elenco eventuali pubblicazioni attinenti all'incarico da ricoprire, ecc.);

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/00 non è prevista l'autentica della firma in calce alla domanda, fermo restando l'obbligo della sottoscrizione da parte del candidato.

VALUTAZIONE DEI TITOLI ED ESPLETAMENTO DEL COLLOQUIO

La valutazione dei dirigenti partecipanti alla selezione per il conferimento dell'incarico sarà effettuata da una commissione composta dal Direttore di Dipartimento competente e da due Direttori di Struttura complessa della disciplina o di area.

Per ogni candidato sarà redatta una scheda di valutazione, attribuendo ai diversi elementi oggetto di valutazione punteggi e giudizi secondo i seguenti criteri:

Titoli	max 40 punti
• anzianità di servizio quale dirigente punti 1,8 anno (escluso quinquennio considerato requisito)	max 10 punti
• titoli di studio/abilitazioni	max 10 punti
• esperienza professionale acquisita nel settore oggetto dell'incarico	max 15 punti
• curriculum, tenuto conto di quanto previsto dal comma 9 lett. da a) a d) dell'art. 19 del CCNL 2016-2019 (giudizio complessivo)	max 5 punti

Colloquio

max 60 punti

finalizzato a verificare la competenza professionale del candidato nel settore oggetto di incarico e le capacità gestionali/organizzative

La data e l'ora di espletamento del colloquio sarà resa nota ai candidati partecipanti mediante pubblicazione sul sito internet aziendale –Avvisi, concorsi, bandi di gare e appalti – Concorsi e avvisi pubblici-Pubblicazioni/comunicazioni almeno 7 giorni prima della data prevista.

La stessa vale come convocazione a tutti gli effetti. Pertanto la mancata presenza al colloquio sarà considerata come rinuncia.

Delle operazioni verrà redatto apposito verbale a conclusione del quale sarà formulata la proposta al Direttore Generale del candidato cui conferire l'incarico. Il conferimento dell'incarico verrà quindi formalizzato con deliberazione del Direttore Generale.

L'Azienda si impegna, per garantire la trasparenza che deve permeare la gestione aziendale, a pubblicare sul sito web aziendale i curricula dei candidati che hanno partecipato all'avviso e le valutazioni della commissione.

CONTRATTO PER CONFERIMENTO INCARICO

Ai sensi dell'art 23 comma 12 del CCNL 2019-2021 la sottoscrizione del contratto per conferimento incarico costituisce adempimento essenziale per il perfezionamento della procedura in argomento, in quanto definisce in modo formale ed esplicitamente accettato dal dirigente incaricato, i contenuti essenziali dell'incarico stesso (tipologia di incarico, durata, obiettivi, responsabilità e ambiti di autonomia) e costituisce imprescindibile preconditione per la verifica delle capacità professionali e manageriali espresse dal dirigente nell'ambito dell'incarico, da parte dei soggetti che a tali verifiche sono preposti, sia in prima che in seconda istanza.

Il contratto per conferimento incarico integra il contratto individuale di costituzione del rapporto di lavoro.

Il contratto è sottoscritto entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di notifica del conferimento dell'incarico – salvo diversa proroga stabilita dalle parti.

La mancata sottoscrizione da parte del dirigente alla scadenza del termine:

- non dà luogo al conferimento dell'incarico e si deve intendere come rinuncia da parte del Dirigente;
- comporterà la non erogazione del trattamento economico previsto dallo specifico incarico.
- Comporta la non applicazione dell'art.71 CCNL 2019-2021;

NORME FINALI DI RINVIO

Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le norme di legge applicabili in materia.

Con la presentazione della domanda di partecipazione, si intendono accettate tutte le clausole del presente bando.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane - Settore Concorsi - Telefono 035.3063861, 0353063682, 035306386 e-mail risorseumane.concorsi@asst-bergamoest.it.

Seriate, 08/04/2024

IL DIRIGENTE
SS GESTIONE GIURIDICA - FORMAZIONE E
SVILUPPO
DELLE RISORSE UMANE
(Cervieri Dr.ssa Cristina)