



**AZIENDA SOCIO - SANITARIA TERRITORIALE (ASST)
DI BERGAMO EST**

Sede: 24068 - Seriate (BG) - Via Paderno, n. 21
C.F. - P.I. n. 04114380167

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 801 DEL 17/09/2020

SERVIZIO/U.O. PROPONENTE
AFFARI GENERALI E LEGALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Daniela Vitali

**OGGETTO: UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI DELL'ASST BERGAMO EST.
SOSTITUZIONE COMPONENTI E RICOSTITUZIONE COLLEGIO**

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATA la deliberazione n. 627 del 30 giugno 2017 con cui è stato costituito in forma collegiale l'Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD) dell'ASST Bergamo EST;

RICHIAMATA altresì la deliberazione n. 228 del 08/03/2019 con cui è stato ricostituito l'Ufficio Procedimenti Disciplinari a seguito delle dimissioni del Direttore Sociosanitario, componente effettivo, con la seguente composizione:

Componenti effettivi	Componenti supplenti
Presidente <i>Dott. Roberto Cosentina</i> , Direttore Sanitario	Dott. Francesco Lubrano Direttore medico Presidio di Seriate
<i>Dr. Gianluca Vecchi</i> , Direttore Amministrativo	Dr.ssa Caterina Ursino Direttore UOC Gestione Risorse Umane
<i>Dott.ssa Patrizia Bertolaia</i> , Direttore Sociosanitario	Dr.ssa Giuliana Mazzoleni Direttore Presidio Territoriale Area Est
Specialista ambulatoriale ex art. 37, co. 5, ACN (in sostituzione del Direttore Sociosanitario) <i>Dott. Angelo Platania</i>	Dott. Piero Bergamo
Segretario: <i>Dr.ssa Daniela Merola</i>	Altro funzionario Affari Generali e Legali, con profilo giuridico amministrativo ed inquadramento non

	inferiore alla categoria contrattuale "D"
--	---

DATO ATTO che:

- in data 22/09/2019 è cessato dal servizio il Dott. Francesco Lubrano, Presidente supplente in caso di assenza e/o impedimento del Direttore Sanitario,
- in data 01/09/2020 è cessato il contratto di prestazione d'opera intellettuale con il Dott. Roberto Cosentina quale Direttore Sanitario dell'ASST Bergamo Est,
- con deliberazione n. 738 del 25 agosto 2020 è stato nominato il Dott. Gabriele Mario Perotti, Direttore Sanitario dell'ASST Bergamo Est;

RITENUTO, pertanto, di nominare il Dott. Gabriele Mario Perotti, quale componente effettivo dell'UPD, in sostituzione del Dott. Roberto Cosentina;

RITENUTO, altresì, di nominare la Dott.ssa Bianca Ricciardella, quale componente supplente dell'UPD, in sostituzione del Dott. Gabriele Mario Perotti;

DATO ATTO che, per effetto di quanto sopra, è ricostituito l'Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD) dell'ASST Bergamo EST, quale organo collegiale, nella seguente composizione:

Componenti effettivi	Componenti supplenti
Presidente <i>Dott. Gabriele Mario Perotti</i> , Direttore Sanitario	Dott.ssa Bianca Ricciardella Direttore medico Presidio di Seriate
<i>Dr. Gianluca Vecchi</i> , Direttore Amministrativo	Dr.ssa Caterina Ursino Direttore UOC Gestione Risorse Umane
<i>Dott.ssa Patrizia Bertolaia</i> , Direttore Sociosanitario	Dr.ssa Giuliana Mazzoleni Direttore Presidio Territoriale Area Est
Specialista ambulatoriale ex art. 37, co. 5, ACN (in sostituzione del Direttore Sociosanitario <i>Dott. Angelo Platania</i>)	Dott. Piero Bergamo
Segretario: <i>Dr.ssa Daniela Merola</i>	Altro funzionario Affari Generali e Legali, con profilo giuridico amministrativo ed inquadramento non inferiore alla categoria contrattuale "D"

RICORDATO che le regole di funzionamento dell'UPD, collegio imperfetto, sono indicate nei Codici disciplinari aziendali;

RICORDATO altresì che l'UPD, oltre ad esercitare le funzioni proprie così come delineate dall'art. 55 bis del D.Lgs. n. 165 del 2001, in virtù di quanto dispone l'art. 15 del D.P.R. n. 62/2013 (*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 65*) e della legge anticorruzione n. 190/2012, in raccordo con l'RPCT:

- svolge una funzione propositiva in relazione all'aggiornamento e revisione periodica del Codice di Comportamento dell'Ente;
- propone la diffusione della conoscenza del Codice di Comportamento e dei Codici disciplinari aziendali;
- vigila sull'applicazione del Codice di Comportamento e dei Codici disciplinari aziendali;
- attiva, con il RPCT, le autorità giudiziarie competenti per i profili di responsabilità contabile, amministrativa, civile e penale;
- comunica annualmente al RPCT il numero e il tipo delle violazioni accertate e sanzionate delle regole del codice di comportamento;
- assicura le tutele di cui all'art. 54-bis del D.Lgs. n. 165/2001, rubricato "tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti", il c.d. whistleblower, in applicazione del relativo regolamento aziendale;

PRESO ATTO che il responsabile del procedimento relativo al presente provvedimento è la dr. Daniela Vitali, Responsabile della SSD Affari Generali e Legali;

PRESO ATTO dell'attestazione resa dal competente Responsabile in ordine alla regolarità tecnica del provvedimento;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, ciascuno per la rispettiva competenza;

D E L I B E R A

per le motivazioni esposte in premessa, da intendersi integralmente qui riportate e trascritte:

1) di ricostituire l'Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD) dell'ASST Bergamo EST, quale organo collegiale, nella seguente composizione:

Componenti effettivi	Componenti supplenti
Presidente <i>Dott. Gabriele Mario Perotti</i> , Direttore Sanitario	Dott.ssa Bianca Ricciardella Direttore medico Presidio di Seriate
<i>Dr. Gianluca Vecchi</i> , Direttore Amministrativo	Dr.ssa Caterina Ursino Direttore UOC Gestione Risorse Umane
<i>Dott.ssa Patrizia Bertolaia</i> , Direttore Sociosanitario	Dr.ssa Giuliana Mazzoleni Direttore Presidio Territoriale Area Est
Specialista ambulatoriale ex art. 37, co. 5, ACN (in sostituzione del Direttore Sociosanitario <i>Dott. Angelo Platania</i>)	Dott. Piero Bergamo
Segretario: <i>Dr.ssa Daniela Merola</i>	Altro funzionario Affari Generali e Legali, con profilo giuridico amministrativo ed inquadramento non inferiore alla categoria contrattuale "D"

2) di dare atto che le regole di funzionamento dell'UPD, collegio imperfetto, sono indicate nei Codici disciplinari aziendali;

3) di dare atto che l'UPD, oltre ad esercitare le funzioni proprie così come delineate dall'art. 55 bis del D.Lgs. n. 165 del 2001, in virtù di quanto dispone l'art. 15 del D.P.R. n. 62/2013 (*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 65*) e della legge anticorruzione n. 190/2012, in raccordo con l'RPCT:

- svolge una funzione propositiva in relazione all'aggiornamento e revisione periodica del Codice di Comportamento dell'Ente;
- propone la diffusione della conoscenza del Codice di Comportamento e dei Codici disciplinari aziendali;
- vigila sull'applicazione del Codice di Comportamento e dei Codici disciplinari aziendali;
- attiva, con il RPCT, le autorità giudiziarie competenti per i profili di responsabilità contabile, amministrativa, civile e penale;
- comunica annualmente al RPCT il numero e il tipo delle violazioni accertate e sanzionate delle regole del codice di comportamento;
- assicura le tutele di cui all'art. 54-bis del D.Lgs. n. 165/2001, rubricato "tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti", il c.d. whistleblower, in applicazione del relativo regolamento aziendale;

4) di dare atto che il responsabile del procedimento relativo al presente provvedimento è la dr.ssa Daniela Vitali, Responsabile della SSD Affari Generali e Legali;

5) di pubblicare il presente provvedimento nella sezione "Codici disciplinari e di comportamento" del sito web istituzionale;

6) di trasmettere il presente provvedimento alle articolazioni organizzative aziendali interessate.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Francesco Locati

CIG:	CUP:
Conti:	

Documento informatico ai sensi dell'art. 15 della L. 7/8/1990 n.241 come modificato da D.L. 18/10/2012 n.179 e dal D.Lgs. 7/3/2005 n. 82 e norme collegate, firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005 n.82.